

Assistent Sportdirektor

Anforderungen Stellenausschreibung

Das Präsidium des Deutschen Karate Verband e.V. (DKV) plant, die Position eines/r Assistenten/in des Sportdirektors zu besetzen.

Der Sportdirektor des DKV ist für den Bereich Leistungs- und Wettkampfsport zuständig. Aufgrund der Aufnahme der Sportart Karate in das Olympische Programm für Tokio 2020 ergeben sich nunmehr eine Vielzahl von zusätzlichen Aufgaben.

In der mit den Zuwendungsgebern des DKV (DOSB/BMI/BVA) abgestimmten Struktur des Leistungssportpersonals soll die Position des Assistenten des Sportdirektors bereits ab dem 01.01.2018 eingeführt werden.

Daher schreibt der DKV diese Position mit folgender Arbeitsplatzbeschreibung aus.

Der/die Assistent/in des Sportdirektors sollte folgende Aufgaben erfüllen können und Voraussetzungen mitbringen:

- Langjährige Erfahrung im Bereich Leistungssport, Sportart Karate,
- Organisatorische Fähigkeiten bei Einsätzen im In- und Ausland,
- Kenntnisse in Fremdsprachen (Englisch),
- Führungsfähigkeit im Umgang mit Trainern und Kaderathleten,
- Einzuplanender Zeitrahmen: 60-70 Einsatztage pro Jahr hauptsächlich im Ausland,
- Ausbildung mind. Trainer A-Leistungssport,
- Teamfähigkeit und Fähigkeit zur Zusammenarbeit mit dem Personal Leistungssport,
- Fähigkeit zur Zusammenarbeit mit dem Präsidium des DKV als Kontrollorgan des Verbandes und dem Sportdirektor,
- Kenntnisse der Voraussetzungen der olympischen Förderung des DOSB/BMI und deren Anerkennung

Stellenbeschreibung, Aufgaben:

- Assistent des Sportdirektors des Deutschen Karate Verband e.V.
- Einsatz im In- und Ausland als Koordinator des Team Leistungssport des DKV (ca. 60-70 Einsatztage pro Jahr),
- Hauptsächlich Einsatz bei Auslandsreisen der Nationalmannschaften als Teamleiter und Mitarbeit bei der Organisation und Vorbereitung dieser Maßnahmen,
- Repräsentation des Deutschen Karate Verband e.V. und der Bundesrepublik Deutschland im Ausland bei Einsätzen der Nationalteams,
- Erstellung von Berichten, Einschätzungen und Analysen der internationalen Wettkämpfe sowie der dort gestarteten Athleten/innen,
- Einschätzung des internationalen Leistungsstandards inklusive Berichterstellung,
- Regelmäßige Berichterstattung über alle Aktivitäten gegenüber dem Präsidium und dem Sportdirektor auch auf besondere Anforderung,
- Zusammenarbeit mit dem Präsidium und dem Sportdirektor des DKV.
- Koordination von Aufgaben im Zusammenhang mit dem DKV-Leistungssport nach Vorgaben und Absprachen mit dem Sportdirektor,
- Teilnahme an Teambesprechungen mit dem Team Leistungssport,
- Teilnahme an Weiterbildungsveranstaltungen des Personal Leistungssport,
- Teilnahme an Deutschen Meisterschaften des DKV, der German Open u.a.,
- Übernahme von administrativen Aufgaben nach Vorgabe des Präsidiums und des Sportdirektors,
- Mitarbeit an der sportlichen Jahresplanung und deren Umsetzung,
- Mitarbeit an der Erstellung der jährlichen Kaderlisten